

UMOWA - PROJEKT

zawarta w dniu roku w Pile, pomiędzy:

Powiatową i Miejską Biblioteką Publiczną im. Pantaleona Szumana

z siedzibą w Pile, ul. Buczka 14, 64-920 Piła

nr tel. / fax. (067) 351-79-05, tel. 351-79-03

nr NIP: 764-21-50-868

Regon: 000677560

Konto PKO BP S.A. O/Centrum Piła 20102038440000190200097790

reprezentowaną przez:

Joannę Wyrwa-Krzyżańską - Dyrektora

Urszulę Wilczyńską - gł. księgowego

zwaną dalej Zamawiającym

a.....

z siedzibą w

, wpisaną do Krajowego Rejestru

Sądowego

będącą płatnikiem podatku VAT i posiadającą Numer Identyfikacji Podatkowej

zwaną dalej Wykonawcą,

reprezentowaną przez :

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą, wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r., nr 223 poz.1655, z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego, oprogramowania, sprzętu audio-video dla Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pile.

§1

1. W rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę sprzętu komputerowego, oprogramowania, sprzętu audio-video dla Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pile.

Dokumentacja przetargowa wraz z wykazem sprzętu komputerowego, oprogramowania, sprzętu audio-video stanowi integralną część niniejszej umowy.

§2

1. Dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania, sprzętu audio-video dla Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pile zostanie zrealizowana przez Wykonawcę do dnia 24 lipca 2009 r.

§3

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielenia licencji na oprogramowanie dostarczone w ramach niniejszej umowy i nie narusza tym samym ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad fizycznych i prawnych, a także praw osób trzecich oraz, że nie toczą się przeciw niemu żadne postępowania.
3. Za wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane do przedmiotu umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.

§4

Wykonawca gwarantuje, że zakupiony sprzęt spełnia warunki certyfikatu ISO-9002 i/lub 9001.

§5

Wykonawca zainstaluje oprogramowanie - systemy operacyjne na dostarczonym sprzęcie.

§6

1. Wykonawca udziela gwarancji na bezawaryjne działanie sprzętu, o którym mowa w § 1, na okres:
 - 36 miesięcy na zestawy komputerowe,
 - 36 miesięcy na monitory,
 - 36 miesięcy na zasilacze awaryjne,
 - 36 miesięcy na kserokopiarkę,
 - 36 miesięcy na sprzęt audio-videood daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
Wykonawca zapewnia, że sprzęt jest nowy, nie zużyty, nie ma defektów, błędów konstrukcyjnych, wykonawczych i innych wad technicznych, które mogłyby się ujawnić podczas użytkowania. Gwarancja będzie automatycznie przedłużana o czas od zgłoszenia naprawy do dokonania naprawy.
2. Gwarancja nie obejmuje:
 - a. uszkodzeń spowodowanych niewłaściwym użytkowaniem sprzętu bądź
 - b. nieprzestrzeganiem instrukcji obsługi - uszkodzeń mechanicznych.
3. Jeżeli w czasie gwarancji ujawnią się w dostarczonym sprzęcie usterki wynikające z wadliwego zaprojektowania, użycia niewłaściwych materiałów lub defektów produkcyjnych, Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnej wymiany lub

naprawy niesprawnego sprzętu.

4. Czas dokonania naprawy nie może być dłuższy niż dwa dni od zgłoszenia (z pominięciem dni świątecznych), z wyjątkiem napraw fabrycznych, dla których określa się termin 14 dni. Na czas naprawy Wykonawca zapewnia sprzęt zastępczy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę faksem lub telefonicznie o ujawnionych wadach lub usterkach, których usunięcie powinno być dokonane w ramach gwarancji.
5. Odbiór sprzętu do naprawy i jego zwrot po naprawie następować będzie w siedzibie Zamawiającego przy ul. Buczka 14 w Pile.
6. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia odpłatnego serwisu pogwarancyjnego i dostaw części zamiennych oraz rozbudowy i modernizacji sprzętu przez okres nie krótszy niż 3 lata po wygaśnięciu gwarancji.

§7

1. Zamawiający, zgodnie z wybraną ofertą, zapłaci Wykonawcy kwotę nettozł, podatek VAT w kwociezł. Kwota brutto wynagrodzenia wynosi zł (słownie:).
 2. Wartość zamówienia, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z jego realizacją.
 3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty faktury w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, przy czym faktura nie może być wystawiona przed terminem protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
 4. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki.
 5. Wynagrodzenie płatne jest przelewem z konta Zamawiającego w PKOBP S.A. O/Piła **20102038440000190200097790** na konto Wykonawcy.....
- Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT - NIP

§8

Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy będą przysługiwać kary umowne:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od zawartej umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w realizacji zamówienia, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
 - b) za odstąpienie od zawartej umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - c) za zwłokę w dokonaniu naprawy, w wysokości 2 % wartości naprawianego sprzętu za każdy dzień zwłoki.
3. Strony mogą dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania w przypadku szkody przewyższającej wysokość kary umownej.

§9

1. Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego.
3. Strony ustalają adresy wskazane na wstępie niniejszej umowy dla celów związanych z tą umową (adresy do doręczeń). Strony zobowiązują się również do natychmiastowego powiadomienia o wszelkich zmianach adresów do doręczeń pod rygorem uznania, że wysłanie pod ostatnio wskazany do doręczeń adres oznacza skuteczne doręczenie.
4. Wszelkie spory powstałe na tle umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

Wszelkie zmiany w umowie wymagają uzgodnienia i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

